

Политика в отношении обработки персональных данных ООО «ГУТА КЛИНИК»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «ГУТА-КЛИНИК» (далее – Клиника) в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Клинике.

1.3. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Клиники.

1.4. Положения настоящей Политики являются основой для организации всех процессов в Клинике, связанных с обработкой и защитой персональных данных.

1.5. Настоящая Политика разработана в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с иными действующими федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, определяющими правила и особенности обработки персональных данных и обеспечения безопасности и конфиденциальности такой обработки:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Ст. 65, 85-90 Трудового кодекса РФ;
- Конституция Российской Федерации, принятая 12.12.1993; ст. 23, 24 (неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна), ст. 41, 42 (недопустимость сокрытия информации, связанной с угрозой жизни и здоровью);
- Закон РФ № 5487-1 от 22.07.1993 «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» (в ст. 61 дано определение врачебной тайны как «информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении»);
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006, в котором даны определения таких понятий, как информация, документирование информации, защита информации, обладатель информации, конфиденциальность информации, предоставление и распространение информации, электронное сообщение;
- Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006, которым регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных с использованием средств автоматизации;
- Указ Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» № 188 от 06.03.1997 (в редакции указа

Президента РФ от 23.09.2005 № 1111) в котором к указанной категории сведений отнесены персональные данные и сведения, содержащие врачебную тайну;

- Указ Президента РФ № 351 от 17.03.2008 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Постановление Правительства РФ № 504 от 15.08.2006 «О лицензировании деятельности по технической защите информации»;
- Постановление Правительства РФ № 781 от 17.11.2007 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в котором определены основные требования к указанным информационным системам (ИС);
- Постановление Правительства РФ № 512 от 06.07.2008 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Соглашение субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора);
- Договор, на основании которого осуществляется обработка;
- Соглашение об условиях поручения, передачи обработки персональных данных;
- Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ, гл. 23;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ, (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 24.07.2009 №212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», гл. 2 ст. 13, ст. 36 гл.5, ст. 78 гл. 9, ст. 91 гл. 12, ст.92 гл. 12, ст. 94 гл. 12;
- Федеральный закон от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Приказ Минздрава России от 30.12.2014 №956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями Российской Федерации, и требованиях к

содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2018 г. N 447 "Об утверждении Правил взаимодействия иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг, с информационными системами в сфере здравоохранения и медицинскими организациями";
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 555 "О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения";
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. N 965н "Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий".
 - Устав ООО «ГУТА-КЛИНИК».
- 1.6. Настоящая Политика устанавливает:
- Цели обработки персональных данных;
 - Общие принципы и правила обработки персональных данных;
 - Классификацию персональных данных и Субъектов персональных данных;
 - Права и обязанности Субъектов персональных данных и Клиники по их обработке;
 - Порядок организации обработки персональных данных;
 - Условия прекращения обработки персональных данных.
- 1.7. Настоящая Политика подлежит размещению на общедоступном ресурсе – официальном сайте Клиники в неограниченном доступе.
- 1.8. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения.
- 1.9. Настоящая Политика подлежит пересмотру в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, по результатам оценки актуальности, достаточности и эффективности принимаемых мер обеспечения безопасности обработки персональных данных в Клинике.
- 1.10. Действие настоящей Политики распространяется на действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 1.11. Передача персональных данных может осуществляться по сети «Интернет», на сайте Клиники при сборе данных посредством формы «Заявка с сайта» (Имя, телефон, E-mail), формы «Получить консультацию» (Ф.И.О., телефон, E-mail).

1.12. Условия прекращения обработки персональных данных:

- прекращение деятельности организации;
- достижение цели обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- отсутствие оснований, предусмотренных законодательством РФ, для продолжения обработки персональных данных без согласия субъекта (выявление неправомерной обработки персональных данных).

2. Основные термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризующее способность пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Клиникой или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их раскрытие и распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации

определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Специальные категории персональных данных - персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью данных.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Целями обработки персональных данных в клинике являются: обеспечение соблюдения Конституции РФ, федеральных законов, нормативно правовых актов РФ, осуществление уставных задач клиники.

Цель обработки включает: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, оказание медицинских услуг и исполнение обязательств организации перед пациентом по договору с ним, связь с пациентом в случае необходимости, а также выполнение условий трудового договора с работниками организации в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Целью обработки персональных данных заявителей и иных лиц является:

- Предоставление медицинских услуг надлежащего качества с целью установления диагноза в соответствии с действующими стандартами, гражданским законодательством Российской Федерации и выданными Клинике лицензиями;
- Взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется Клиникой без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии;

- Заключение с Субъектом персональных данных любых договоров и соглашений, и их дальнейшего исполнения;
 - Осуществление обратной связи с пациентами, в том числе, для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг по заключенным договорам, информационное обеспечение пациентов, повышение доступности в предоставлении медицинских услуг;
 - Контроль качества обслуживания пациентов работниками клиники при общении с ними по телефону, через интернет, регулирование спорных вопросов с пациентами, обращающимися через Сайт или Книгу отзывов;
 - Рассмотрение жалоб, заявлений и иных запросов пациентов, принятие решений по ним.
- 3.3. Целями обработки персональных данных работников Организации являются:
- Ведение кадрового делопроизводства;
 - Начисление и выплата заработной платы, вознаграждений, премирования, материальной помощи;
 - Начисление взносов в пенсионный фонд, фонд социального страхования;
 - Начисление налога на доход физических лиц;
 - Формирование отчетности для предоставления в государственные органы;
 - Обеспечение экономической, физической, пожарной, информационной безопасности.
- 3.4. Целью обработки персональных данных соискателей вакансий является:
- Привлечение и отбор кандидатов на работу в Клинике;
 - Заключение трудового договора.
- 3.5. Целями обработки персональных данных уволенных работников являются:
- Ведение кадрового делопроизводства;
 - Формирование отчетности для предоставления в государственные органы.
- 3.6. Целями обработки персональных данных членов семей работников Организации являются:
- Учет налоговых льгот при начислении заработной платы;
 - Исполнение обязанностей работодателя при возникновении несчастного случая.

4. Классификация персональных данных и категории Субъектов, персональные данные которые обрабатываются в Клинике

- 4.1. К персональным данным относится любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), обрабатываемая Клиникой для достижения указанных целей.
- 4.2. Клиника не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, судимости физических лиц, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Клиника осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов персональных данных:

- физические лица, являющиеся сотрудниками Клиники;
- физические лица, являющиеся кандидатами на должности сотрудников Клиники;
- физические лица, выполняющие работы и оказывающие услуги по заключенным с Клиникой договорам гражданско-правового характера;
- физические лица, являющиеся клиентами Клиники (пациентами) и/или на законных основаниях представляющие интересы клиентов Клиники или намеревающиеся стать таковыми;
- соискатели на замещение вакантных должностей;
- работники;
- уволенные работники;
- родственники работника;
- физические _____лица, выполняющие работы и оказывающие услуги по заключенным с Клиникой договорам гражданско-правового характера;
- специалисты в области здравоохранения;
- физические лица – представители контрагентов;
- родственники представителей контрагентов;
- пациенты (клиенты);
- родственники Пациентов Клиники;
- потенциальные клиенты;
- посетители Клиники;
- пользователи сети «Интернет», посетившие сайт Клиники;
- пользователи мобильного приложения;
- физические лица, приобретающие или намеревающиеся приобрести услуги Клиники, услуги третьих лиц при посредничестве Клиники или не имеющие с Клиникой договорных отношений при условии, что их персональные данные включены в автоматизированные системы Клиники в связи и оказанием Клиникой услуг своим клиентам;
- физические лица, не относящиеся к клиентам Клиники и представителям клиентов, вступившие или намеревающиеся вступить с Клиникой в договорные отношения;
- физические лица, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а, их обработка не нарушает их прав и соответствует требованиям, установленным Законодательством о персональных данных;
- иные физические лица, выразившие согласие на обработку Клиникой их персональных данных или обработка персональных данных которых необходима Клинике для выполнения обязанностей, исполнения функций или полномочий, возложенных и/или предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом Российской Федерации.

4.4. Клиника осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; дата (год, месяц, день) и место рождения; сведения о составе семьи; место жительства; возраст; фотографическое изображение; пол;
- адрес; адрес регистрации по месту жительства/пребывания; почтовый адрес; номер контактного телефона; адрес электронной почты, гражданство; семейное, социальное, имущественное положение; информация о налоговом статусе;
- сведения об образовании, профессии, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, в том числе серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, факультета или отделения, дата начала и окончания обучения, квалификация и специальность, присвоенные по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, почетное звание, владение и степень владения иностранными языками и другие сведения относящиеся к данной категории);
- данные документа, удостоверяющего личность (в том числе: фотография владельца; кем и какой датой выдан документ; серия и номер документа);
- сведения о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, об отношении к воинской обязанности, о регистрации и расторжении брака, о детях, о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность, о выдаче основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации и другие сведения относящиеся к данной категории);
- данные свидетельств о заключении брака и расторжении брака;
- данные о близких родственниках (лиц, на законных основаниях представляющих интересы) субъекта ПДн;
- данные свидетельства о рождении (в том числе гражданство родителей, степень родства, дата составления и номер записи акта о рождении, место государственной регистрации рождения, дата и место выдачи свидетельства о рождении);
- сведения о воинском учете (воинское звание, воинская должность, военно-учетная специальность – ВУС, дата выдачи военного билета, Категория годности к военной службе, сведения об увольнении с военной службы, категория запаса и профиль, наименование комиссариата, выдавшего военный билет, отношение к воинской обязанности, серия и номер военного билета, наличие первого спортивного разряда или спортивного звания, государственные награды и знаки, и др. сведения о по данной категории)
- данные водительского удостоверения (в том числе: категория, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование подразделения Госавтоинспекции (в кодированном виде), выдавшего водительское удостоверение, номер удостоверения, категории, подкатегории

- транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение); стаж вождения; данные о ДТП;
- данные свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе – ИНН (в том числе дата и место рождения, пол, номер ИНН и его дата присвоения, серия и номер свидетельства; сведения о резидентстве / нерезидентстве;
 - данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования – СНИЛС (в том числе пол, номер СНИЛС и дата регистрации страхового свидетельства);
 - сведения, включенные в индивидуальный лицевой счет (п. 1.2. ст. 6 Федерального закона от 01.04.1996. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»); данные по обязательному пенсионному страхованию; сведения о пенсионных отчислениях.
 - данные о банковском счете, необходимые для расчета и выплаты зарплаты; сведения о размере заработной платы, сведения о начисленной и удержанной заработной плате; информация о выплаченных премиях, данные по надбавкам, налогам, вычетам и другие сведения, относящиеся к данным категориям;
 - сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения относящиеся к данной категории); данные документа, подтверждающего право на получение льготы/материальной помощи; сведения о выплатах материальной помощи;
 - сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования, не содержащие данные о здоровье, личную, интимную и врачебную тайну;
 - данные трудовой книжки (в том числе серия и номер, дата заполнения, сведения о работе, о награждении); сведения о виде работы (основная/по совместительству);
 - сведения о стаже работы; сведения о характере работы; сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; сведения о наградах, поощрениях; табельный номер; наименование организации - работодателя; структурное подразделение; дата начала работы; дата и номер приказа о приеме на работу; наименование оконченных учебных заведений;
 - сведения о доходах; сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства;
 - должность; информация о трудовой деятельности и ее результатах, включая перечень обязанностей, сведения о работодателях, продвижении по службе, дисциплинарных взысканиях, переходах на новую должность / место работы, причинах увольнения; профильный анализ личности; номер рабочего телефона; данные о местонахождении рабочего телефона; данные

- детализации вызовов рабочего телефона; учетная запись; сведения о времени входа и выхода работника, посетителя с территории организации;
- сведения больничного листа (листка нетрудоспособности); данные медицинского полиса (ДМС/НС); размер пособия по временной, нетрудоспособности; сроки временной нетрудоспособности; причина временной нетрудоспособности;
 - данные по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не являющиеся врачебной тайной и относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции;
 - данные полиса страхования от несчастных случаев; данные документа, подтверждающего факт наступления страхового случая; страховая сумма;
 - данные исполнительного документа (в том числе сведения о должнике и взыскателе);
 - данные оценочного характера (система оценки услуг);
 - сведения заграничного паспорта;
 - сведения о визе, разрешении на работу и правовом статусе, страна проживания, номер карточки социального страхования или её местного эквивалента;
 - сведения о субъекте персональных данных, полученные посредством мониторинга IT систем Оператора в отношении вопросов соблюдения принципов и правил, а также применимого законодательства;
 - видеозапись с изображением субъекта персональных данных;
 - марка автомобиля; модель автомобиля; Идентификационный номер; VIN автомобиля; государственный номер автомобиля;
 - данные о состоянии здоровья; данные о заболеваниях; о медицинском лечении; о результатах анализов; случаях обращения за медицинской помощью, в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг; вес; рост; данные о нежелательном явлении;
 - данные пользователя сети Интернет, обрабатываемые на Интернет-ресурсах Оператора, такие как: псевдоним пользователя; IP-адрес; присвоенный пользователю идентификатор, в том числе полученный посредством хеширования, преобразованный хеш-функцией и др. модификаций; данные авторизации на сайте; сведения о местонахождении пользователя (страна, город и т.д.); информация о геолокации, часовом поясе; адрес точки подключения пользователя к сети Интернет; сведения о провайдере хостинга; сведения об операторе связи, оказывающем услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; сведения об устройстве для доступа к сети «Интернет» в том числе тип, модель, производитель, технические/аппаратные характеристики; настройки; сведения о программном обеспечении устройства; сведения об истории поисковых запросов; о посещении сайтов; об адресах страниц сайтов (URL) в сети Интернет; о заголовках страниц; о просмотре страниц; о действиях и поведении на сайте; о скачивании

файлов; пол, возраст, интересы, время, проведенное на сайте, глубина просмотра и другие отнесенные к посетителю данные, позволяющие их использование для предоставления, направления пользователю рекламной информации, в том числе таргетированной рекламы.

5. Основные принципы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в Клинике осуществляется на основе следующих принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия состава и объема обрабатываемых персональных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обеспечения хранения персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- уничтожения или обезличивания персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого является Субъект персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

6. Организация обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Клиника осуществляет обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

6.3. Клиника может включать персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных, при этом Клиника берет письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных.

6.4. Биометрические персональные данные в Клинике не обрабатываются.

6.5. Клиника не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6.6. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

6.7. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей получить факт его получения форме.

6.8. Клиника вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора). При этом Клиника в договоре обязывает лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Клиники, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

6.9. Предоставление доступа органам государственной власти (в том числе, контролирующим, надзорным, правоохранительным и иным органам) к персональным данным, обрабатываемым Клиникой осуществляется в объеме и порядке, установленным соответствующим законодательством Российской Федерации.

7. Права Субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные Законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их Блокирования или Уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

7.2. Субъект персональных данных обязан предоставить полные, точные и достоверные сведения о своих персональных данных.

7.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

8. Права и обязанности Клиники при обработке персональных данных

8.1. Клиника имеет право:

- обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных в соответствии с заявленной целью;
- требовать от Субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания

услуги, идентификации Субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Законодательством о персональных данных;

- ограничить доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным в случае, если таковой нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- осуществлять обработку персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- вести учет обращений Субъектов персональных данных;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных.

8.2. В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» Клиника обязана:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ.
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- вести учет обращений субъектов персональных данных.
- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных за исключением предусмотренных законом Российской Федерации случаев.
- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между Клиникой и субъектом персональных данных.
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, установленный законодательством Российской Федерации. Об уничтожении персональных данных Клиника обязано уведомить субъекта персональных данных.
- Клиника обязуется и обязывает иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

- Назначить лицо (лиц), ответственных за организацию обработки персональных данных.

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

9.1. При обработке персональных данных Клиника принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных.
- Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.
- Учетом машинных носителей персональных данных.
- Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.
- Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
- Обучением персонала Клиники, участвующего в обработке персональных данных, вопросам обеспечения безопасности персональных данных.
- Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

10. Ответственность Клиники

10.1. Контроль за выполнением требований настоящей Политики, правил и требований, применяемых при обработке персональных данных в Клинике, осуществляют лица, назначенные Приказом исполнительного органа Клиники.

10.2. Клиника, а также его должностные лица и сотрудники несут уголовную, гражданско-правовую, административную и дисциплинарную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки персональных данных, а также за



ООО «ГУТА-КЛИНИК»
127006, г. Москва,
ул. Фадеева, д.4А, стр.1, пом.3
info@gutaclinic.ru
www.gutaclinic.ru

ОГРН 1127746347145
ИНН 7710912220
КПП 770701001
Лицензия
ЛО-77-01-019442

разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.